

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУК ТОДК «Пролетарка»

Е.В. Постнова



« 01 » июля 2016 г.

**КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ,
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ТВЕРСКОГО ОБЛАСТНОГО ДВОРЦА КУЛЬТУРЫ
«ПРОЛЕТАРКА».**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий кодекс профессиональной этики работников Государственного бюджетного учреждения культуры Тверской области Тверского областного Дворца культуры «Пролетарка» (далее - Кодекс), представляет собой свод основных базовых ценностей, норм и принципов, связанных с реализацией работниками учреждений (далее - работник), основных направлений государственной политики в сфере культуры, искусства, кинофикации, художественного образования, музеев, архивного дела, культурного наследия при исполнении своих профессиональных обязанностей.

Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты Тверской области.

1.2. Целью настоящего Кодекса является установление правил служебного поведения работника для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности.

Настоящий Кодекс выполняет следующие функции:

1.2.1. Содействие формированию ценностно-эстетической основы профессиональной деятельности;

1.2.2. Обеспечение гарантий осуществления прав граждан;

1.2.3. Содействие повышению профессионального авторитета культурной среды в обществе;

1.3. Положения настоящего Кодекса обязательны для всех работников, а также являются составной частью должностных обязанностей работников Государственного бюджетного учреждения культуры Тверской области Тверского областного Дворца культуры «Пролетарка», (далее – ГБУК ТОДК "Пролетарка").

2. Основные понятия, используемые в настоящем Кодексе.

Для целей настоящего кодекса используются следующие понятия:

профессиональная этика - это совокупность моральных норм, которые определяют отношение человека к своему профессиональному долгу;

кодекс профессиональной этики - это свод норм одобряющего поведения для работников ГБУК ТОДК "Пролетарка";

материальная выгода - приобретение, которое может быть получено работником культуры, его близкими родственниками в результате использования или превышения должностных полномочий, а также незаконных действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения и которое можно определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

личная выгода - заинтересованность работника культуры, его близких родственников в получении нематериальных благ и нематериальных преимуществ, которая может выражаться в достижении очевидных личных целей;

конфликт интересов - ситуация, при которой возникает противоречие между заинтересованностью работника культуры в получении материальной или личной выгоды и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, что может повлиять на надлежащее исполнение работником должностных обязанностей;

коррупция - злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, получение взятки, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, отдельных граждан в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному

лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

конфиденциальная информация - документированная информация на любом носителе, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе персональные данные граждан Российской Федерации, и которая стала известна работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

3. Основные принципы профессиональной этики работников.

Деятельность работника основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- соблюдение законности;
- приоритет прав и интересов граждан;
- исполнение должностных обязанностей добросовестно и на профессиональном уровне;
- соблюдение правил делового поведения;
- проявление лояльности;
- добросовестность;
- конфиденциальность;
- справедливость;
- объективность;
- беспристрастность;
- соблюдение общих нравственных норм.

4. Основные этические ценности работника ГБУК ТОДК «Пролетарка».

4.1. Основными ценностями работника при осуществлении своих должностных обязанностей, являются человек и общество, развитие и самореализация личности, сохранение национальной самобытности народов, обеспечение целостности и сохранности архивных материалов, переданных на хранение.

4.2. Работник ГБУК ТОДК «Пролетарка»:

4.2.1. Способствует сохранению, развитию и распространению культуры;

4.2.2. Признаёт ценность каждого человека и неотъемлемость его права на культурную деятельность, на гуманитарное и художественное образование, на приобщение к культурным ценностям во всех областях культурной деятельности;

4.2.3. Содействует гражданам в приобщении детей к творчеству и культурному развитию, занятию самообразованием, любительским искусством, ремёслами;

4.2.4. Способствует созданию условий для общего эстетического воспитания, самореализации талантов, развитию благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры;

4.2.5. Способствует созданию произведений, способных воздействовать на нравственное воспитание детей и молодежи;

4.2.6. Находится в состоянии пополнения своего творческого потенциала;

4.2.7. Демонстрирует уважение ко всем людям и уважает их ценность, культуру, цели, нужды, предпочтения, взаимоотношения и связи с другими людьми;

4.2.8. Защищает и поддерживает достоинство, учитывает индивидуальность, интересы и культурные потребности граждан.

4.3. Профессиональные ценности работника включают:

4.3.1. Создание условий для развития творческой культурной сферы и обеспечение равных возможностей доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам ГБУК ТОДК "Пролетарка";

4.3.2. Содействие формированию и развитию культуры, позитивному межкультурному диалогу этнических, языковых и культурных групп, представляемых в обществе;

4.3.3. Профессиональную и коммуникативную компетентность;

4.3.4. Создание условий для участия и самореализации граждан в самодеятельном и народном творчестве, промыслах и ремеслах;

4.3.5. В профессиональные ценности работника культуры также входят:

4.3.5.1. Ценности этической ответственности перед профессией - отстаивание и защита достоинства и целостности профессии, развитие этических норм, знаний и миссии культурной деятельности;

4.3.5.2. Ценности, связанные с потребностью самореализации, самоутверждения и самосовершенствования личности работника культуры, достижение профессионализма в деятельности.

5. Общие правила поведения во время исполнения работником должностных обязанностей.

5.1. Работник обязан придерживаться следующих правил поведения при исполнении им своих должностных обязанностей:

5.1.1. Добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами в целях обеспечения эффективной работы в области культуры и реализации возложенных на него задач;

5.1.2. Соблюдать приоритет общественных интересов и общечеловеческих гуманистических ценностей;

5.1.3. Осуществлять свою деятельность в пределах полномочий учреждения;

5.1.4. Не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

5.1.5. Исключать действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды или влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

5.1.6. Быть корректным, внимательным, доброжелательным, вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, должностными лицами, коллегами и подчиненными;

5.1.7. Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

5.1.8. Воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей;

5.1.9. Создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечивать, объективность и прозрачность при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

5.1.10. Не допускать поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ГБУК ТОДК "Пролетарка";

5.1.11. Придерживаться правил делового поведения и связанных с предоставлением ГБУК ТОДК "Пролетарка" государственных услуг этических норм; поддерживать порядок на рабочем месте;

5.1.12. Выполнять все профессиональные действия обдуманно, честно, тщательно, проявляя добросовестность.

5.2. Работник не имеет права:

5.2.1. Злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, в том числе имеющим коррупционную направленность;

5.2.2. Во время исполнения должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом.

5.3. В служебном поведении работник воздерживается от:

5.3.1. Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

5.3.2. Грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

5.3.3. Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

5.3.4. Курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

6. Обращение со служебной информацией.

6.1. С учетом основных положений Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ " Об информации, информационных технологиях и о защите информации", и Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ " О персональных данных", в отношении доступа к конфиденциальной информации находящейся в распоряжении ГБУК ТОДК "Пролетарка", работник может обрабатывать и передавать информацию только при соблюдении норм и требований, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Работник, при наличии у него права доступа к конфиденциальной информации обязан соответственно обращаться с этой информацией, и всеми документами полученными во время исполнения, или в связи с исполнением своих должностных обязанностей, а также принимать меры для обеспечения гарантии безопасности и конфиденциальности информации, которая ему стала известна, и за которую он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Работник не имеет права использовать не по назначению информацию, которую он может получить во время исполнения своих должностных обязанностей или в связи с ними.

7. Обращение с вверенными финансовыми средствами, материально-техническими и иными ресурсами.

7.1. Осуществляя свои должностные полномочия, работник должен управлять с пользой, эффективно и экономно вверенным ему финансовыми средствами, имуществом, материально-техническими и иными ресурсами, которые не могут им использоваться для личных целей.

7.2. Исходя из необходимости строгого соблюдения требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для государственных нужд, работникам запрещается:

7.2.1. При проведении процедур размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для государственных нужд, вступать в какие-либо переговоры с потенциальными участниками размещения заказов;

7.2.2. Создавать какими-либо действиями преимущественные условия для определенного круга участников размещения заказов, в том числе для

близких родственников должностных лиц и работников органов культуры Тверской области;

7.2.3. Использовать должностное положение вопреки законным интересам ГБУК ТОДК "Пролетарка" и государства в целом в целях получения материальной или личной выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

8. Конфликт интересов.

8.1. В целях недопущения возникновения конфликта интересов в ГБУК ТОДК "Пролетарка" работник обязан:

8.1.1. Воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;

8.1.2. Действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, соблюдать правила и процедуры, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Кодексом;

8.1.3. Доводить до сведения вышестоящего руководителя информацию о любом возможном конфликте интересов.

8.2. В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника культуры информацию, то работнику следует обратиться к вышестоящему руководителю или в Министерство культуры Тверской области, которое имеют право инициировать или провести проверку поступившей информации.

9. Внешний вид работника.

Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

10. Ответственность работника.

10.1. Гражданин, принимаемый на работу в ГБУК ТОДК «Пролетарка», обязан ознакомиться с положением Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

10.2. Каждый работник ГБУК ТОДК «Пролетарка» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый

потребитель услуг, оказываемых ГБУК ТОДК «Пролетарка», вправе ожидать от работника ГБУК ТОДК «Пролетарка» поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

10.3. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и поведения во время исполнения должностных обязанностей.

10.4. Анализ и оценка соблюдения правил профессиональной этики предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательными при проведении аттестации, назначений на вышестоящую должность, рассмотрений вопросов поощрения и награждения, а так же наложения дисциплинарного взыскания.